

Stanovy Místní akční skupiny Kolín, z.s.

Článek I: Název, sídlo a úvodní ustanovení spolku

- 1.1. Název spolku je Místní akční skupina Kolín, z. s. (dále jen „MAS Kolín“)
- 1.2. Sídlem spolku je Na Pustině 1068, Kolín II., 280 02 Kolín.
- 1.3. MAS Kolín je samostatnou právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“).
- 1.4. MAS Kolín je v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku zapsaným spolkem, v němž se dobrovolně sdružují fyzické a právnické osoby vedené společným zájmem naplňování účelu a cílů spolku uvedených v článku 2 ve prospěch území působnosti MAS Kolín.
- 1.5. Území působnosti MAS Kolín je vymezeno územím města Kolín.
- 1.6. MAS Kolín je městskou místní akční skupinou a představuje partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem zastupující místní socioekonomické zájmy na území působnosti MAS Kolín v souladu s principy komunitně vedeného místního rozvoje v městském prostředí.
- 1.7. MAS Kolín má postavení samostatné právnické osoby vystupující v právních vztazích vlastním jménem a na vlastní odpovědnost.
- 1.8. MAS Kolín se při své činnosti řídí těmito stanovami, vnitřními předpisy, obecně závaznými právními předpisy České republiky a přiměřeně též zásadami vydanými Evropskou komisí pro činnost městských místních akčních skupin a komunitně vedený místní rozvoj ve městech a navazujícími metodickými pokyny vydanými národními orgány.

Článek 2 Účel, cíle a činnosti spolku

- 2.1. MAS Kolín je veřejně prospěšným a nepolitickým spolkem, který podporuje své členy i ostatní subjekty působící na území města Kolína v jednotlivých rozvojových projektech a aktivitách které jsou v souladu se stanovenými cíli MAS Kolín. Využívá k tomu vlastních zdrojů z území, stejně jako podpory finančních prostředků z Evropské unie a z národních dotačních a grantových programů.
- 2.2. Základními cíli MAS Kolín jsou sdružování lokálních aktérů v oblasti sociálního začleňování, zlepšování kvality života, zvýšení ekonomické prosperity a trvale udržitelný rozvoj městského území při maximálním využití potenciálu místních lidských a přírodních zdrojů. Veškeré aktivity jsou postaveny na základě partnerství veřejného a soukromého sektoru, vzájemné spolupráci, otevřenosti, strategickém plánování a zavádění inovací. MAS Kolín při své činnosti dbá na ochranu přírody, krajiny a kulturního bohatství, ctí dobré mezilidské vztahy a udržování tradic.
- 2.3. MAS Kolín vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů. Žádná z hlavních činností není vykonávána jako podnikatelská činnost. Hlavní činnosti MAS Kolín jsou financovány především z dotací, grantů, darů, členských příspěvků.
- 2.4. MAS Kolín provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:
 - a) realizace komunitně vedeného místního rozvoje na území města MAS Kolín, a to zejména pomoc v rozvoji vzdělávání, podporu inkluzivního vzdělávání ve školách i mimo ně, poskytování

- terapeutických a psychosociálních služeb pro děti, mládež i dospělé, podpora sportu a zdravého životního stylu, rozvoj dobrovolnictví a participace obyvatel na rozvoji,
- b) tvorba a realizace dalších dílčích strategií a plánů rozvoje území působnosti MAS Kolín,
 - c) realizace podpůrných programů MAS Kolín,
 - d) koordinace, posuzování a realizace projektů zaměřených na rozvoj městského území,
 - e) navazování kontaktů a spolupráce, výměna zkušeností, příkladů dobré praxe a realizace společných projektů s obdobnými českými i zahraničními organizacemi,
 - f) propagace území působnosti MAS Kolín a místních aktérů na něm působících,
 - g) tvorba metodických a informačních materiálů,
 - h) poskytování poradenství,
 - i) organizace odborných seminářů, konferencí, kulturních, vzdělávacích, osvětových a společenských akcí pro odbornou a širokou veřejnost,
 - j) vydávání publikací, tiskovin a multimédií, organizace stáží a odborných praxí pro studenty, tvorba odborných studií a analýz,
 - k) mezisektorová spolupráce na rozvoji lidských zdrojů a mezigenerační soudružnosti, a to i s okolními MAS.

2.5. Vedlejší hospodářskou činnost MAS Kolín neprovádí.

Článek 3 Členství

3.1. Členství v MAS Kolín je dobrovolné, přičemž je otevřeným partnerstvím (členstvím). Členové spolku jsou osoby, které zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy.

3.2. Členem MAS Kolín se může stát každá fyzická osoba starší 18 let (podnikající i nepodnikající), která je občansky bezúhonná a plně svéprávná. Členem MAS Kolín se může stát také kterákoliv právnická osoba. Každý člen MAS Kolín musí splňovat podmínky stanovené těmito Stanovami a musí mít na území působnosti MAS Kolín trvalý pobyt či sídlo nebo provozovnu a musí prokazatelně na území MAS Kolín místně působit (rozhodnutí o místní působnosti takového subjektu schvaluje Valná hromada MAS Kolín). Členem MAS Kolín nemůže být právnická osoba, na jejíž majetek byla prohlášena likvidace či konkurz.

3.3. Členství v MAS Kolín vzniká rozhodnutím Valné hromady na základě podané písemné či elektronické přihlášky. Elektronická přihláška je zaslána MAS Kolín prostřednictvím datové schránky daného uchazeče. Valná hromada bez zbytečného odkladu o svém rozhodnutí vyrozumí žadatele.

3.4. MAS Kolín vede seznam členů, ve kterém zápisy a výmazy provádí pracovníci kanceláře MAS Kolín dle rozhodnutí Valné hromady. Seznam členů bude s udělením souhlasu všech členů MAS Kolín zpřístupněn v tištěném provedení v kanceláři MAS Kolín, dále bude zpřístupněn pro interní potřebu ministerstev ČR nebo pověřených administrátorů programů financovaných z evropských strukturálních a investičních fondů a taktéž bude zveřejněn na internetových stránkách MAS Kolín. U členů MAS Kolín bude vyznačeno, zdali se jedná o člena z veřejného či soukromého sektoru.

3.5. Členství v MAS Kolín zaniká

a) vystoupením - členství zaniká dnem, ve kterém bylo písemné či elektronické oznámení člena o vystoupení doručeno do sídla MAS Kolín (elektronické oznámení je MAS Kolín zasláno prostřednictvím datové schránky daného člena

b) vyloučením na základě rozhodnutí Valné hromady,

c) úmrtím člena - fyzické osoby,

d) zánikem právnické osoby,

e) zrušením MAS Kolín.

3.6. Člen může být vyloučen rozhodnutím Valné hromady, jestliže:

a) se dopustí hrubého porušení zásad soužití ve spolku, které ohrozilo jeho řádný chod nebo znehodnotilo činnost, dobré jméno či význam poslání MAS Kolín,

b) porušuje nebo neplní povinnosti člena vyplývající ze Stanov, ačkoliv byl již písemně vyzván příslušným orgánem spolku, aby od takového jednání upustil,

c) způsobil svým jednáním MAS Kolín nikoliv nepatrnou hmotnou nebo jinou majetkovou újmu,

d) byl pravomocně odsouzen k nepodmíněnému trestu odnětí svobody pro úmyslný trestný čin.

3.7. Vyloučení se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

3.8. Zánik členství nezakládá nárok na vrácení členských příspěvků.

Článek 4 Členská práva a povinnosti

4.1. Člen MAS Kolín má právo:

a) aktivně se účastnit činnosti MAS Kolín,

b) účastnit se jednání a hlasování nejvyššího orgánu; právo účastnit se jednání ostatních povinných orgánů má pouze v případě, že je členem daného orgánu,

c) vyžadovat informace o činnosti a hospodaření MAS Kolín,

d) volit a být volen do orgánů MAS Kolín, s tím, že jeden člen MAS Kolín nemůže být souběžně členem rozhodovacího a kontrolního orgánu zároveň. Jeden člen může být kromě nejvyššího orgánu členem pouze jednoho povinného orgánu.

4.2. Člen MAS Kolín má povinnost:

a) dodržovat Stanovy a ostatní vnitřní normy MAS Kolín,

b) plnit přijatá rozhodnutí podle těchto Stanov a ostatních norem orgánů MAS Kolín a smluvní závazky jimi uzavřené,

c) účastnit se jednání těch orgánů MAS Kolín, jejichž je členem; v případě absence se řádně předem omluvit,

d) platit řádně členské příspěvky, jež jsou splatné v každém roce nejpozději do 31. 1. a o jejichž výši rozhoduje Valná hromada MAS Kolín,

e) zdržet se jednání, která by poškozovala zájmy a dobré jméno MAS Kolín, dodržovat vůči ostatním členům ohleduplnost, vzájemný respekt a zásady dobrého soužití.

4.3. Každý člen může být kromě nejvyššího orgánu členem pouze jednoho voleného orgánu.

4.4. Zástupce člena – právnické osoby, která je členem některého voleného orgánu, nemůže být zároveň zvolen za člena jiného voleného orgánu jako fyzická osoba.

4.5. Zástupce člena z veřejného sektoru, který je zároveň členem jako fyzická osoba, nemůže být zvolen členem volených orgánů jako fyzická osoba, ani když člena z veřejného sektoru zastupuje v MAS Kolín jiný pověřený zástupce.

4.6. V případě zvolení člena MAS Kolín ze soukromého sektoru do funkce starosty či místostarosty člena – města, které je již členem MAS Kolín, nemůže taková osoba nadále zastupovat v orgánech MAS Kolín člena ze soukromého sektoru.

4.7. Zástupce člena z veřejného sektoru nemůže být zvolen členem žádného voleného orgánu MAS Kolín jako fyzická osoba nebo působit zároveň jako zástupce člena ze soukromého sektoru a zastupovat zároveň soukromý sektor. Jedna fyzická osoba nesmí zastupovat ve volených orgánech MAS Kolín zároveň soukromý a veřejný sektor. Zaměstnanec MAS Kolín nesmí zastupovat žádného člena ve volených orgánech MAS Kolín s výjimkou nejvyššího orgánu MAS Kolín a nesmí být ve střetu zájmů. Zaměstnanec MAS Kolín nesmí být zvolen členem volených orgánů MAS Kolín.

4.8. Při založení MAS Kolín nesmí být zastoupení veřejného sektoru menší než jedna pětina ze všech zakládajících členů MAS Kolín.

Článek 5 Orgány MAS Kolín

5.1. Orgány MAS Kolín jsou

- a) valná hromada - nejvyšší orgán,
- b) správní výbor – kolektivní statutární orgán,
- c) kontrolní rada - kontrolní orgán.

5.2. Valná hromada

5.2.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem MAS Kolín. Valnou hromadu tvoří všichni členové MAS Kolín s rovným hlasovacím právem. Na rozhodovací úrovni ani veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % (slovy: čtyřicet devět procent) hlasovacích práv. Splnění této podmínky se zjišťuje jako podmínka usnášeníschopnosti při každém hlasování Valné hromady a musí být zaznamenáno v zápise z jednání Valné hromady. V případě, že tato skutečnost nastává, provádí se přepočítání hlasů tak, aby byla podmínka splněna. Způsob přepočítání hlasů je uveden v Jednacím řádu orgánů MAS Kolín.

5.2.2. Při zachování pravidla dle bodu 5.2.1. je Valná hromada usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Pokud svolaná Valná hromada není usnášeníschopná, koná se náhradní Valná hromada se stejným programem o 30 min později oproti hodině uvedené na pozvánce na předcházející Valnou hromadu, která nebyla usnášeníschopná. Tato náhradní Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomno alespoň 10 členů spolku. Usnesení Valné hromady je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů členů přítomných na náhradní Valné hromadě v době usnášení.

5.2.3. Je-li členem MAS Kolín právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji na zasedání Valné hromady zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu. Člen orgánu, který se nemůže jednání zúčastnit osobně, může pověřit k zastupování písemnou plnou mocí třetí osobu.

5.2.4. Zasedání Valné hromady svolává nejméně jedenkrát ročně Předseda MAS Kolín nebo správní výbor, a to písemnými, případně emailovými pozvánkami doručenými nejméně 14 (slovy: čtrnáct) kalendářních dnů před datem zasedání. Mimořádné zasedání Valné hromady musí být svoláno v případě, že o to písemně požádá alespoň třetina všech členů MAS Kolín nebo kontrolního rady spolku, nebo v případě, kdy tak určí tyto Stanovy. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání.

5.2.5. Jednání zasedání Valné hromady se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a v podrobnostech, které občanský zákoník neupravuje, Jednacím řádem orgánů MAS Kolín schváleným Valnou hromadou.

5.2.6. Valná hromada může rozhodovat „per rollam“ (rozhodování mimo zasedání v písemné formě). návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ je zasílán všem členům Valné hromady. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli ve stanovené lhůtě doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Valné hromady při dodržení poměru hlasovacích práv. Rozhodnutí přijatá „per rollam“ podepisuje Předseda MAS Kolín. Na nejbližším zasedání Valné hromady jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“. Podrobný postup tohoto typu hlasování je uveden v jednacím řádu.

5.2.7. Počet členů MAS Kolín bude nejméně 15, z toho minimálně 3 musí být z veřejného sektoru. Tento počet však neplatí pro prvních 6 měsíců od založení MAS Kolín, kdy počet členů bude na počátku nižší.

5.2.8. Do kompetence Valné hromady patří zejména:

- a) schvalování Stanov MAS Kolín, jednacím řádu a dalších vnitřních předpisů včetně jejich doplňků a změn,
- b) zřizování povinných orgánů MAS Kolín – rozhodovací a kontrolní,
- c) volba a odvolávání členů orgánů MAS Kolín, vč. statutárního orgánu a jeho předsedy a místopředsedy, stanovení počtu členů orgánů MAS Kolín, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání z funkce, způsob jednání a dobu mandátu,
- d) nese zodpovědnost za distribuci veřejných finančních prostředků v územní působnosti MAS Kolín, schvalování způsobu hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová a bodovací kritéria pro výběr projektů,
- e) projednávání a schvalování výsledku hospodaření, účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti MAS Kolín, schvalování rozpočtu MAS Kolín a jeho změn a plánu činnosti na další období,
- f) rozhodování o přijetí a vyloučení člena MAS Kolín,
- g) rozhodování o fúzi, zrušení, rozdělení či změně právní formy MAS Kolín,
- h) rozhodování o počtu a zaměření případných zájmových skupin,
- i) rozhodování o delegaci kompetencí na jiný orgán MAS Kolín,
- j) další rozhodování, které stanoví zákon nebo tyto Stanovy, nebo které se zásadním způsobem týká činnosti MAS Kolín.

5.3. Správní výbor – kolektivní statutární orgán

5.3.1. Správní výbor je povinným kolektivním statutárním orgánem MAS Kolín plnícím rozhodovací funkci. Správní výbor řídí a organizuje činnost MAS Kolín mezi zasedáními Valné hromady. Členové Správního výboru musí být voleni z členů MAS Kolín, přičemž při skladbě Správního výboru musí

být vždy dodržena podmínka, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovaly více než 49 % (slovy: čtyřicet devět procent) hlasovacích práv. Doba mandátu členů Správního výboru je tříletá, opakované zvolení je možné.

5.3.2. Správní výbor tvoří předseda MAS Kolín, místopředseda MAS Kolín a 1 další člen MAS Kolín zvolení Valnou hromadou.

5.3.3. Při rozhodování je hlasovací právo předsedy MAS Kolín a dalších členů Správního výboru rovné.

5.3.4. Správní výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rozhodování o výběru projektů musí být dále dodržena podmínka, že nejméně 50 % hlasů mají členové nenáležící k veřejnému sektoru.

5.3.5. Správní výbor může rozhodovat „per rollam“ (rozhodování mimo zasedání v písemné formě). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ je zasílán všem členům Správního výboru. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli ve stanovené lhůtě doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Správního výboru při dodržení poměru hlasovacích práv. Rozhodnutí přijatá „per rollam“ podepisuje předseda Správního výboru. Na nejbližším zasedání Správního výboru jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“. Podrobný postup tohoto typu hlasování je uveden v jednacím řádu.

5.3.6. Správní výbor plní zejména tyto kompetence:

- a) schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem,
- b) připravuje akční a evaluační plán,
- c) schvaluje výzvy s přílohami k podávání projektů,
- d) způsob hodnocení a výběru projektů,
- e) vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace,
- f) svolává Valnou hromadu nejméně jedenkrát ročně, pokud tak neučiní Předseda MAS Kolín,
- g) provádí další související činnosti na rozhodovací úrovni, které nespádají do kompetence jiných orgánů MAS Kolín.

5.3.7. Za MAS Kolín jedná a podepisuje navenek Předseda MAS Kolín samostatně. Podepisování dokumentů za MAS Kolín se děje tak, že k nadepsanému nebo tištěnému názvu MAS Kolín připojí podpis předseda MAS Kolín, v jeho nepřítomnosti místopředseda MAS Kolín nebo člen správního výboru či fyzická osoba pověřená písemnou plnou mocí, kterou jí udělí Předseda MAS Kolín.

5.4. Kontrolní rada - kontrolní orgán

5.4.1. Kontrolní rada je povinný orgán MAS Kolín, má tři členy a plní kontrolní funkci.

5.4.2. Členové Kontrolní rady musí být voleni z řad členů MAS Kolín Valnou hromadou. Doba mandátu členů Kontrolní rady je tříletá, opakované zvolení je možné. Členem Kontrolní rady nemůže být zvolen Předseda MAS Kolín a zaměstnanci MAS Kolín.

5.4.3. Hlasovací právo členů kontrolní rady je rovné. Kontrolní rada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.

5.4.4. Kontrolní rada volí předsedu z řad svých členů. Předseda Kontrolní rady svolává a řídí zasedání kontrolní rady.

5.4.5. Kontrolní rada může rozhodovat „per rollam“ (rozhodování mimo zasedání v písemné formě). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ je zasílán všem členům Kontrolní rady. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli ve stanovené lhůtě doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Kontrolní rady při dodržení poměru hlasovacích práv. Rozhodnutí přijatá „per rollam“ podepisuje předseda Kontrolní rady. Na nejbližším zasedání Kontrolní rady jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“. Podrobný postup tohoto typu hlasování je uveden v jednacím řádu.

5.4.6. Zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti podává Kontrolní rada Valné hromadě nejméně jedenkrát ročně.

5.4.7. Do kompetencí kontrolní rady patří zejména:

- a) projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS Kolín,
- b) dohled nad činností MAS Kolín a jejím souladem se zákony, platnými pravidly, standardy MAS Kolín,
- c) nahlížení do účetních knih a jiných dokladů MAS Kolín týkajících se činnosti MAS Kolín a kontrola obsažených údajů, svolání mimořádného zasedání Valné hromady a Správního výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS Kolín,
- d) kontrola metodiky způsobu výběru projektů MAS Kolín a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS Kolín,
- e) monitoring a hodnocení CLLD-U (dozor nad realizací CLLD-U a naplňování cílů stanovených v CLLD-U, zpracování indikátorového a evaluačního plánu CLLD-U a jeho předložení Správnímu výboru ke schválení).

5.5. Ukončení výkonu funkce člena voleného orgánu

5.5.1. Výkon funkce ve volených orgánech končí:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) rezignací,
- c) dohodou o ukončení členství,
- d) smrtí,
- e) odvoláním.

5.5.2. Každá osoba, jež je členem voleného orgánu, má právo ze své funkce odstoupit, a to písemným či elektronickým oznámením doručeným MAS Kolín. Elektronické oznámení je MAS Kolín zasláno prostřednictvím datové schránky daného člena. Valná hromada je povinna na svém nejbližším zasedání zvolit do funkce novou osobu na uvolněné místo. Funkce odstoupujícího člena voleného orgánu zaniká uplynutím dvou měsíců poté, kdy je písemné oznámení o odstoupení doručeno MAS Kolín.

5.5.3. Člen, s nímž uzavřela MAS Kolín dohodu o ukončení funkce, odstoupící člen a odvolaný člen je povinen učinit, resp. zajistit v rámci výkonu své dosavadní funkce všechny neodkladné úkony tak, aby MAS Kolín nevznikla žádná škoda.

Článek 6 Kancelář MAS Kolín

6.1. MAS Kolín zřizuje Kancelář MAS Kolín pro zabezpečení administrativních a technických činností MAS Kolín. Kancelář MAS Kolín je výkonnou složkou MAS Kolín. Pracovníky Kanceláře v pracovněprávním vztahu jsou: vedoucí zaměstnanec MAS Kolín a zároveň ve funkci manažera, účetní, příp. další zaměstnanci.

6.2. Vedoucí zaměstnanec/manažer pro realizaci komunitně vedeného místního rozvoje v Kolíně je osoba na manažerské pozici s pravomocemi a odpovědnostmi za realizaci činností v souladu s článkem 1, odstavcem 1.7. těchto Stanov včetně realizace akčního plánu. Uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem schvaluje Správní výbor. Vedoucí zaměstnanec je oprávněný jednat za MAS Kolín v rozsahu vymezeném vnitřní směrnici či plnou mocí, kterou mu vystaví Předseda MAS Kolín, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS Kolín dle rozhodnutí orgánů MAS Kolín. Manažer dále zajišťuje organizační záležitosti Kanceláře MAS Kolín. Vedoucí manažer má poradní hlas ve všech orgánech MAS Kolín.

6.3. Manažer je oprávněný jednat za MAS Kolín v rozsahu vymezeném vnitřní směrnici či plnou mocí, kterou mu vystaví Předseda MAS Kolín, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS Kolín dle rozhodnutí orgánů MAS Kolín.

6.4. Účetní zabezpečuje účetní evidenci a hospodaření s finančními prostředky a majetkem MAS Kolín a nese odpovědnost za správnost účetní evidence.

6.5. Manažeři a další zaměstnanci MAS Kolín nejsou členy MAS Kolín, jsou však oprávněni účastnit se všech jednání Valné hromady, Správního výboru a Kontrolní rady.

6.6. MAS Kolín musí mít internetové stránky, které obsahují minimálně tyto informace:

- a) Stanovy MAS Kolín,
- b) Aktuální seznam členů MAS Kolín včetně případné příslušnosti k zájmové skupině,
- c) Adresa sídla kanceláře, konzultační hodiny a kontaktní osoby, kontakt na statutární orgán MAS Kolín,
- d) Mapa územní působnosti,
- e) Výroční zpráva o činnosti a hospodaření MAS Kolín,
- f) Aktuální seznam případných zájmových skupin,
- g) seznam členů volených povinných orgánů MAS Kolín (rozhodovacího a kontrolního orgánu), včetně příslušnosti k sektoru a zájmové skupině, včetně archivu dokumentů,
- h) jednací řády povinných orgánů,
- i) zápisy z jednání povinných orgánů, včetně archivu dokumentů,
- j) informace o akčním plánu, informace k projektu a další dokumenty.

Článek 7 Zásady hospodaření

7.1. MAS Kolín hospodaří se svým majetkem v souladu s obecně platnými zákony a předpisy samostatně v rámci své právní osobnosti, vede o něm účetnictví, jiné záznamy a dokumentaci a může majetek převádět a disponovat s ním v rozsahu vlastnických práv. MAS Kolín vede účetnictví ve

smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (nelze uplatnit §38a).
Hospodaření MAS Kolín se řídí rozpočtem schváleným Valnou hromadou.

7.2. S finančními prostředky MAS Kolín v rámci schváleného rozpočtu disponuje statutární orgán - Předseda MAS Kolín a dále Účetní v rámci svého pověření pracovními úkoly. Za hospodaření MAS Kolín odpovídá Předseda MAS Kolín.

7.3. Majetek MAS Kolín tvoří hmotný a nehmotný majetek, fondy, peněžní prostředky, pohledávky a jiná majetková práva. Majetek spolku včetně peněžních a jiných výnosů může být využit jen k cílům, k nimž byl spolek vytvořen. MAS Kolín může hospodařit a nakládat i se svěřeným majetkem jiných organizací či státu v souladu s příslušnými právními předpisy.

7.4. Zdroje majetku MAS Kolín jsou zejména:

- a) hmotný majetek a majetková práva,
- b) řádné a mimořádné členské příspěvky,
- c) výnosy z organizovaných aktivit při naplňování cílů MAS Kolín,
- d) dary, dotace, příp. jiné příspěvky od územních samosprávných celků a dalších subjektů.

7.5. MAS Kolín neručí za závazky svých členů ani jiných subjektů.

7.6. MAS Kolín musí vést řádnou evidenci finančních a věcných darů v hodnotách nad 1. 000,- Kč. Veškeré dary musí být přijímány na podkladě písemné darovací smlouvy mezi dárce a obdarovaným MAS Kolín a všechny dary za účetní rok musí MAS Kolín zveřejnit ve výroční zprávě o činnosti a hospodaření MAS Kolín vč. uvedení kompletního seznamu dárců a přijatých darů.

Článek 8 Zrušení, likvidace a zánik MAS Kolín

8.1. MAS Kolín se zrušuje rozhodnutím valné hromady MAS Kolín nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených § 268 občanského zákoníku.

8.2. Valná hromada MAS Kolín současně s rozhodnutím o zrušení MAS Kolín jmenuje likvidátora MAS Kolín. Likvidátor sestaví soupis majetku MAS Kolín, který zpřístupní v sídle MAS Kolín. O zveřejnění seznamu členy MAS Kolín vyrozumí. Pokud o to člen požádá, vydá mu likvidátor kopii tohoto soupisu za úhradu nákladů na vyhotovení kopie soupisu. V ostatním likvidátor postupuje podle § 269 a násl. občanského zákoníku.

8.3. Likvidační zůstatek MAS Kolín se převede podle rozhodnutí valné hromady na jinou osobu, která realizuje obdobnou činnost jako MAS Kolín

8.4. MAS Kolín zaniká výmazem z rejstříku spolků.


Článek 9 Závěrečná ustanovení

9.1. Tyto Stanovy vstupují v platnost schválením Valnou hromadou MAS Kolín dne 29.10.2024 a budou založeny ve sbírce listin rejstříkového soudu vedené Městským soudem v Praze.

9.2. Tyto Stanovy MAS Kolín jsou závazné pro všechny členy MAS Kolín.

9.3. Změny a doplňky Stanov MAS Kolín podléhají schválení Valnou hromadou a musí být založeny ve sbírce listin rejstříkového soudu vedené Městským soudem v Praze.

V Kolíně dne 29. 10. 2024


.....
Prostor plus o.p.s.
Zastoupený
Ředitelem Petrem Steklým